



TH LANGS SKOLE

Et godt sted at lære og være

## VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUION

### TH. LANGS SKOLE

#### I. SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS

##### § 1

Skolens navn er "Th. Langs Skole". Skolen er oprettet i år 1882 og har fra 1896 til 1986 fungeret som øvelsesskole for Th. Langs Seminarium. Siden 1986 har skolen været videreført som fri grundskole.

Stk.2. Skolens hjemsted er Silkeborg Kommune. Skolen driver virksomhed fra adressen Skoletorvet, 8600 Silkeborg.

Stk.3. Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolens har CVR-nr.: 10142180

#### II. SKOLENS FORMÅL

##### § 2

Skolens formål er at drive privat grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk.2. Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk.3. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk.4. Det er endvidere skolens formål at drive virksomhed ud fra det grundlag, der er beskrevet i Bilag 1.

##### § 2a

Skolens formål er endvidere at drive privat børnehave efter de til enhver tid gældende love og andre regler for privatinstitutioner og private pasningsordninger, herunder dagtilbudslovens regler.

Stk. 2. Børnehaven drives i overensstemmelse med børnehavens til enhver tid godkendte vedtægter.





### **III. SKOLENS BESTYRELSE OG LEDER.**

#### **§ 3**

Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift – herunder forvaltningen af de statslige tilskud – er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler. Skolens bestyrelse varetager endvidere den overordnede ledelse af børnehaven.

*Stk.2.* Skolens leder varetager den daglige pædagogiske og administrative ledelse af skolen under ansvar over for bestyrelsen og efter evt. af denne meddelte retningslinjer. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen og den tilknyttede børnehaven er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

*Stk.3.* Bestyrelsen består af 6 medlemmer, der vælges af og blandt forældre til elever på skolen, forældre kredsen. Valg af bestyrelsesmedlemmer sker på det ordinære forældre kredsmøde for en periode på 3 år.

Det er en forudsætning, at det er tydeligt og klart for alle parter, at det er valg af forældre repræsentanter, der stemmes om, samt at bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer, der tilhører forældre kredsen, der stemmer.

*Stk.4.* Bestyrelsesmedlemmerne afgår skiftevis med 2+2+2 årlig. På det ordinære forældre kredsmøde vælges hvert år 2 suppleanter for bestyrelsen, der begge skal tilhøre forældre kredsen. Suppleanterne vælges for 1 år ad gangen.

*Stk. 5* Formanden for forældre indflydelsesorganet i Th. Langs Børnehaven - Børneuniverset deltager i skolens bestyrelse, men har ikke stemmeret og er omfattet af forvaltningslovens regler som habilitet og tavshedspligt på samme vis som bestyrelsesmedlemmerne.

*Stk.6.* Forældre kredsen kan på et forældre kredsmøde afsætte et eller flere bestyrelsesmedlemmer, valgt af forældre kredsen, i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed.

*Stk.7.* Et bestyrelsesmedlem skal udtræde af bestyrelsen, når medlemmet ikke længere har børn på skolen og dermed ikke længere opfylder kravet i § 3, stk.3.

*Stk.8.* Bestyrelsesmedlemmerne skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

*Stk.9.* Såfremt et medlem af bestyrelsen udtræder af bestyrelsen inden udløbet af den periode for hvilken, den pågældende er valgt (uanset årsag), indtræder en suppleant for den resterende del af





tiden til førstkommende ordinære forældrekredsmøde, hvor der vælges et nyt medlem for det afgående medlems resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, skal der på et ekstraordinært forældrekredsmøde vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af den pågældendes resterende funktionsperiode.

*Stk.10.* Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jfr. §11, stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

*Stk.11.* Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældrekredsen. Bestyrelsen kan beslutte, at skolens ledelse, dvs. skoleleder og afdelingsledere, samt 2 repræsentanter for de ansatte kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører personer i skolens ledelse eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

*Stk.12.* Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

*Stk.13.* Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige og ikke ude af rådighed over deres bo. Mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

*Stk.14.* Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

*Stk.15.* Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem eller dertil knyttede opgaver.

*Stk.16.* For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

*Stk.17.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de nedenfor i stk. 21 angivne beslutninger vedrørende fast ejendom. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme udslagsgivende.

*Stk.18.* Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

*Stk.19.* Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske. Forretningsordnen fremgår af Bilag 2.





*Stk.20.* Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og skolens øvrige personale. Kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale kan bestyrelsen delegerer til skolens leder, idet skolelederen dog, uden at delegation er nødvendig, til enhver tid på egen hånd kan ansætte og afskedige vikarer og anden midlertidig medhjælp til kortvarig tjeneste.

*Stk.21.* Bestyrelsen og forældrekredsmødet træffer i fællesskab beslutning om køb og salg af fast ejendom. Til bestyrelsens vedtagelse kræves at mindst 2/3 af medlemmerne er til stede og stemmer for. Til forældrekredsmødets vedtagelse kræves almindelig stemmeflerhed uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer jfr. § 7, stk. 5.

*Stk.22.* Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen samt træffer beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om dog § 3, stk. 2, stk. 20 og stk. 21, § 10, stk. 1 og § 11, stk. 2.

#### **IV. REGNSKAB M.V.**

##### **§ 4**

Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

*Stk.2.* Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

*Stk.3.* Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

*Stk.4.* Bestyrelsen er ansvarlig for, at en revideret og originalt underskrevet årsrapport samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden den 15. april året efter regnskabsåret udløb. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive årsrapporten og afgive erklæring på tro og love, om at de opfylder betingelserne for medlemskab. Det reviderende regnskab forelægges på det førstkommende ordinære forældrekredsmøde.

*Stk.5.* Bestyrelsen vælger selv skolens revisor.

*Stk.6.* Forældre til elever og ansatte ved skolen har altid ret til at få indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

#### **V. FORÆLDREKREDS, TILSYN OG FORÆLDREKREDSMØDE**





## § 5

Forældrekrædsen består af forældre til elever på skolen.

*Stk.2.* Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, idet den der har eleven i pleje dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

*Stk.3.* Skolen fører en liste over de personer, som er forældremyndighedsmedlemmer af forældrekrædsen. Listen ændres kun efter begrundet – om nødvendigt tillige dokumenteret – skriftlig anmodning herom med efterfølgende behørig underretning til den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på listen.

## § 6

Bestyrelsen er ansvarlig for, at gældende regler om tilsyn overholdes.

*Stk.2.* Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forældrekrædsen fastsætter retningslinjer for forældrekrædsens eget tilsyn med skolens almindelige virksomhed herunder med, at skolen giver en undervisning der står mål med, hvad der almindeligvis kræves af folkeskolen.

## § 7

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der afholdes ordinært forældrekræds møde hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af maj måned. Forældrekræds mødet indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelses måde med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen til ordinært forældrekræds møde skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger den reviderede og godkendte årsrapport til orientering.
4. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget til orientering.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer jfr. § 3, stk. 3 og 4.
6. Valg af suppleanter jfr. § 3, stk. 4.
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt.

*Stk.2.* Forslag, som ønskes behandlet på det ordinære forældrekræds møde, skal være bestyrelsen i hænde senest 1. april før forældrekræds mødet. Forslag skal bekendtgøres for medlemmerne senest ved indkaldelsen af forældrekræds mødet.

*Stk.3.* Hvert medlem har én stemme.

*Stk.4.* Bestyrelsen har ansvaret for, at det alene er personer, der tilhører forældrekrædsen, der stemmer ved valg af tilsynsform, tilsynsførende og ved valg af forældrekræds repræsentanter. Der kan





kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

*Stk.5* Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Forældrebestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, bortset fra beslutning om nedlæggelse af skolen jfr. § 11, stk. 2.

*Stk.6.* Forældrebestyrelsen træffer selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for forældrebestyrelsen kan deltage i forældrebestyrelsesmøder og i givet fald hvilke personer.

*Stk.7.* Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og tilsynsførende kan ikke være dirigent på forældrebestyrelsesmøder.

*Stk.8.* Der skal føres protokol over det på forældrebestyrelsesmøder vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

*Stk.9.* Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrebestyrelsen ønsker det.

*Stk.10.* Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan hver forælder afgive stemme på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen, henholdsvis på et antal personer svarende dels til det besluttede højeste antal suppleanter og del det besluttede højeste antal tilsynsførende.

*Stk.11.* Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

*Stk.12.* Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

*Stk.13.* Ekstraordinært forældrebestyrelsesmøde afholdes, når bestyrelsen beslutter det. Ekstraordinært forældrebestyrelsesmøde skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et flertal af bestyrelsen eller mindst 50% af medlemmerne skriftligt ønsker det. Indkaldelsen sker som ved ordinært forældrebestyrelsesmøde.

*Stk.14.* Forældrebestyrelsesmødets kompetencer er anført i § 3, stk. 2, stk 3, stk. 4, stk. 6., § 6, stk. 2, § 7, §10, stk. 1 og § 11, stk. 2.

## **VI. SKOLENS DRIFT**

### **§ 8**

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt ved bidrag fra andre.

*Stk.2.* Skolens midler må kun komme skolen- og undervisningsvirksomhed til gode.







TH LANGS SKOLE

*Et godt sted at lære og være*

*Stk.3.* Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års evt. underskud og i øvrigt til bedste for skolen.

*Stk.4.* Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

*Stk.5.* Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

*Stk.6.* Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over. Likvide midler, der ikke er nødvendige for skolens daglige drift, skal anbringes på en eller flere af følgende måder beskrevet i Bilag 3.

## **VII. TEGNINGSRET**

### **§ 9**

Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

*Stk.2.* Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

*Stk.3.* Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura jf. dog stk. 4.

*Stk.4.* Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

## **VIII. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT**

### **§10**

Bestyrelsen og forældrekredsen træffer i fællesskab beslutning om vedtægtsændringer. For bestyrelsen gælder det, at mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer skal være mødt op jf. § 3, stk. 17. vedtægtsændringer sker herefter i begge organer ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer i forældrekredsen jf. §7, stk. 5.

*Stk.2.* Skolens vedtægt samt fremtidige vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform.

*Stk. 3* Vedtægtsændringer er gældende når de:

1) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen





- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer
- 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og forældrekredsen.

## **IX. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN**

### **§ 11**

I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse. Beslutning træffes efter reglen i § 3, stk. 17.

*Stk.2.* Bortset fra det foran i stk. 1 nævnte tilfælde træffer forældrekredsen beslutning om skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

*Stk.3.* Ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter bestemmelserne i §2, stk. 2 og 3, skal den nedlægges.

*Stk.4.* Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelsen og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

*Stk.5.* Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

*Stk.6.* Det påhviler bestyrelsen at orientere Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

*Stk.7.* Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse sker efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

*Stk.8.* Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

*Stk.9.* Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

### **§ 12**

Ved godkendelse af disse vedtægter ophæves samtidig tidligere vedtægter af 21. marts 1996.

Vedtaget 1. gang på ordinær generalforsamling 28. marts 2006.







TH LANGS SKOLE

*Et godt sted at lære og være*

Vedtaget efter revidering på ekstraordinært forældrekredsmøde 1. november 2006

Vedtaget efter revidering ved ordinært forældrekredsmøde 29. april 2008.

Endelig vedtaget på bestyrelsesmøde d.26.maj 2008

Vedtaget på ordinært forældrekredsmøde den 24. april 2017.

Vedtaget på ordinært forældrekredsmøde den 31. maj 2021.

---

Bestyrelsesformand Gorm F. Truelsen  
Ewaldsvej 56  
8600 Silkeborg

---

Næstformand Trine Spelling Ebbesen  
Bavnehøjvej 59  
8600 Silkeborg

---

Jannek Juul Uldal Christesen  
Danmarksgade 15  
8600 Silkeborg

---

Claus Søndergaard  
Finsensgade 7  
8600 Silkeborg

---

Ninna Kirstine Brandt Andersen  
Mågevej 18  
8600 Silkeborg

---

Robert Roulund Holm  
Jyllandsgade 8  
8600 Silkeborg





TH LANGS SKOLE

*Et godt sted at lære og være*

## VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION TH. LANGS SKOLE

Bilag 1.

Værdigrundlag.

Jf. § 2, stk. 4.

Th. Langs Skole er en fri grundskole med tilhørende 10. klasse, børnehaveklasse samt egen SFO.

Th. Langs Skoles menneskesyn er baseret på åndsfrihed, ligeværd og demokrati. Den enkelte elev støttes i at forstå sig selv som en del af en større helhed, og dermed i både at opnå tro på egne muligheder og i at udvikle forståelse for andre kulturer, for medbestemmelse og medansvar og for rettigheder og pligter.

Skolens værdigrundlag er baseret på et læringssyn der har det formål at fremme elevernes faglige dygtighed, færdigheder og selvstændige tænkning gennem et alsidigt og varieret tilbud af arbejdsmetoder og udtryksformer, hvorigennem eleverne sikres lyst til at lære og fordybe sig.

Th. Langs Skoles undervisningssyn afspejles gennem en undervisning, der tager udgangspunkt i den enkelte elevs forudsætninger og giver mulighed for fordybelse og faglig udfordring. Undervisningen er endvidere baseret på en danneskultur, hvor eleverne udfordres kropsligt og æstetisk, således at fantasi, kreativitet og skabende virksomhed bliver vigtige elementer i elevernes læreprocesser.





TH LANGS SKOLE

*Et godt sted at lære og være*

## VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION TH. LANGS SKOLE

Bilag 2.

Bestyrelsens forretningsorden.  
Jf. § 3, stk. 19.

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller mindst 3 medlemmer skriftligt anmoder herom. Der skal dog afholdes mindst 2 møder hvert år.

Formanden indkalder mødedeltagerne, så vidt muligt skriftligt og med mindst 8 dages varsel. Før møderne giver formanden de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. På det efterfølgende bestyrelsesmøde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen.

Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffne beslutninger.





TH LANGS SKOLE

*Et godt sted at lære og være*

## VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION TH. LANGS SKOLE

Bilag 3.

Anvendelse af likvide midler.

Jf. § 8, stk. 6.

Likvide midler, der ikke er nødvendige for skolens drift, skal anbringes på én eller flere af følgende måder:

- Som indestående i danske pengeinstitutter.
- I fondsarkiver udstedt af danske realkreditinstitutter, kreditforeningen af kommuner i Danmark eller andre danske finansieringsinstitutter under offentligt tilsyn.
- I fondsarkiver eller gældsbreve for hvilken den danske stat eller en dansk kommune står som udsteder eller garant.
- I værdipapirer, bortset fra aktier, som i øvrigt efter deres art og sikkerhed kan stilles i klasse med de nr. 1-3 nævnte aktiver.

